EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS

Nombre Contratista: Paula Yamilet Londoño Ríos
No de contrato: 4015103
Periodo: **septiembre**
Supervisor del Contrato: Clara Ximena Bolaños Betancourt

A continuación, se evidencias las actividades desarrolladas durante el mes de **septiembre** del 2022

Obligación 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha: septiembre 21 de 2022

Ficha: 2341788

Programa de formación: Tecnólogo en Gestión del Talento Humano

Fase: Ejecución

Actividad de proyecto: Evaluar los resultados obtenidos producto de la implementación de los programas relacionados con los procesos de talento humano en empresas de Guadalajara de Buga elaborando un informe.

Competencia: Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.

Resultado o resultados de aprendizaje:

- 01 Actualizar los procesos y procedimientos de la información de la gestión del talento humano en la organización.

- 02 establecer cambios en los procesos y procedimientos de la información de la organización con base en los requerimientos y las necesidades del cliente.

Actividad de aprendizaje:

Cognitiva: Identificar cada uno de los elementos que hacen parte del macroproceso de talento humano según las necesidades de la organización.

Actitudinal: Demostrar de forma segura los espacios según variables que caracterizan el sector.

Nombre del ambiente de aprendizaje: Biblioteca

Descripción de la sesión: Producción documental, Trámite de documentos en las entidades públicas y privadas.

Fotos o Pantallazos de la sesión: no se alcanzó a tomar foto de la formación, se anexa pantallazo de la lista de asistencia.

Ficha de Caracterización:	2341788
Denominación:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Tipo de documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**sept-21**	**OBSERVACIONES**
CC	1004309071	ANGELIS PAOLA	DIAZ RODRIGUEZ		
CC	1004533082	MARBELI	CUASIALPUD CUASPUD	X	sin excusa
CC	1006210360	CRISTIAN CAMILO	SANCHEZ VALENCIA		
CC	1006227993	LUCY DAMAIN	GALEANO PEREZ	X	sin excusa
CC	1006229406	KELLY YULIANA	GALEANO COLLANTES		
CC	1006465023	ISABELLA	PIEDRAHITA PENAGOS		
CC	1006492986	MARIA CAMILA	MOJICA USECHE		
CC	1113039198	LEIDY MARCELA	LOPEZ AGUDELO	X	sin excusa
CC	1114823148	DIANA CAROLINA	RIVERA CORTEZ		
CC	1115072505	LINA VANESSA	MEDINA LONDOÑO		
CC	1115080416	DIANA MARCELA	MORENO GIRON	X	sin excusa
CC	1115091308	KAREN MELIZA	BOCANEGRA GARCES		
CC	1126584463	ESTIBALIZ	AGUIRRE HOLGUIN		
CC	1193080452	NATALIA	GONZALEZ RAMIREZ		
CC	31096522	JOHANA LICETH	POSSO BUITRAGO		
TI	1006229905	NATALIA	BERRIO OLARTE	X	sin excusa

Evidencia de asistencia:

Obligación 2: Evidencias del portafolio del instructor: En este punto, se debe disponer el enlace al drive del portafolio del instructor, el cual se encuentra ubicado en el drive creado por la coordinación denominado GFPI-Programas-2022. Por cada ficha en la cual se encuentre debe existir un portafolio y dentro de el debe reposar la siguiente información: Plan de trabajo concertado, guía de aprendizaje, registro de inasistencias (enviada por la coordinación y filtrada por ustedes), actas de planes de mejoramiento en caso de haber realizado comité de seguimiento y evaluación a algún aprendiz).

Obligación 5: En este espacio se debe colocar el enlace al drive del desarrollo curricular en el cual usted está realizando la ejecución de la formación, esto porque el desarrollo es un insumo para su formación.

https://drive.google.com/drive/folders/1myjAtjYdXTScpTjqEGeDTs2VVErMSP_7